

Crescendo – Coopérative d'Activités et d'Emploi recrute

Un(e) assistant(e) comptable

La SCOP Crescendo, est une Coopérative d'Activités et d'Emploi généraliste. Elle est inscrite dans les valeurs de l'économie sociale et solidaire. Elle agit pour le développement économique des territoires des départements de l'Orne et de la Manche, tout en restant centrée sur la réponse aux besoins de ses entrepreneurs-salariés. Crescendo structure toutes ses actions dans une démarche de développement économique au service de l'Humain.

L'équipe d'encadrants est composée de 7 personnes pour accompagner environ 120 entrepreneurs salariés.

Crescendo est un espace test pour les personnes qui ont un projet de création d'activité économique. Elle permet au porteur de projet de bénéficier d'un accompagnement et d'un cadre juridique et fiscal pour démarrer son activité. L'entrée dans la Coopérative est formalisée par la signature d'un Contrat d'Appui au Projet d'Entreprise qui détermine les engagements de l'accompagnateur et du porteur de projet ainsi que ses objectifs. Le porteur de projet conserve son statut et ses droits sociaux (indemnités Pôle Emploi, RSA...)

Quand les objectifs sont atteints, le porteur de projet devient salarié de la Coopérative dans le cadre d'un CDD de 3ans ; son salaire est constitué par son chiffre d'affaires.

Crescendo est responsable de toutes les tâches administratives, comptables, sociales et fiscales.

Missions :

La mission globale de l'assistant(e) comptable est, sous la responsabilité de la comptable et de la gérante, le contrôle et le suivi de la comptabilité et de la trésorerie des entrepreneurs salariés dans le cadre d'une comptabilité analytique.

Mission 1

A partir du logiciel spécifique des Coopératives d'Activité et d'emploi – Winscop – dans lequel la saisie est réalisée par les entrepreneurs salariés:

Contrôle et validation des devis et factures de vente des Entrepreneurs Salariés :

- ✓ Taux de TVA
- ✓ Conditions de paiement
- ✓ CGV
- ✓ ...

Contrôle et validation des factures d'achats et notes de frais des Entrepreneurs Salariés :

- ✓ Adressage de la facture d'achat
- ✓ Adéquation entre les achats et frais et l'activité développée par l'entrepreneur
- ✓ TVA
- ✓ ...

Mission 2

A partir du logiciel comptable - Quadra:

Mise au paiement des remboursements de frais et achats

- ✓ Préparation des virement

Détermination du montant de la rémunération des ES

- ✓ En fonction de la trésorerie disponible selon les règles de la CAE

Rédaction des contrats de travail et avenants

- ✓ Mise en place du Contrat d'Entrepreneur Salarié Associé (contrat de travail)
- ✓ Mise en place d'avenants pour augmentation ou diminution de la rémunération

Réalisation du tableau des salaires à payer transmis à la comptable

- ✓ Nombre d'heures à payer dans le mois
- ✓ Taux horaire appliqué
- ✓ Arrêts de travail
- ✓ ...

Mission 3

Formation des entrepreneurs salariés dans le cadre d'ateliers collectifs

- ✓ Comprendre la TVA et ses mécanismes
- ✓ Factures et devis composition et mentions légales
- ✓ Facturation via WS
- ✓ Saisie des achats et frais via WS
- ✓ Comprendre la gestion de sa trésorerie

Profil :

- Avoir une qualification en comptabilité de niveau BAC+2 et une expérience probante en facturation
- Savoir travailler en équipe
- Maîtriser la comptabilité par centres de profit
- Savoir intervenir devant un groupe de personnes et être pédagogue
- S'inscrire dans les valeurs de l'Economie Sociale et Solidaire

Permis et véhicule exigés

Conditions :

- Accompagnement à la prise de poste et formation au logiciel Winscop assurés
- CDI temps complet – Période d'essai 3 mois
- Rémunération brute annuelle : 28 000 €
- Statut : ETAM
- Poste basé à Flers - 61
- Poste à pourvoir : 02 octobre 2017

Envoyer la candidature à : Crescendo – Mme la gérante – Les jardins de l'Orangerie, 25 rue Jules Gévelot – 61100 Flers ou sylvie.crescendo@orange.fr au plus tard le 11 septembre 2017