



## INTITULE DU POSTE

### **COMPTABLE en Coopérative d'Activité et d'Emploi**

## RESUME DU POSTE

Recherche un(e) comptable pour assurer le traitement des opérations comptables : gestion d'une comptabilité multi activités via une comptabilité analytique.

Poste proposé : CDI à temps complet (35h/sem)

## Contexte :

**ACEASCOPE FORMASCOPE** [www.aceascop.com](http://www.aceascop.com)

Nous sommes une Coopérative d'Activités et d'Emploi chargée d'accompagner des entrepreneurs qui testent, développent et pérennisent leur activité économique dans un cadre collectif, en mutualisant des moyens et des compétences.

## MISSIONS ET PROFIL

**Mission principale : Assurer le traitement et suivi comptable et fiscal par ventilation analytique**

- Traiter comptablement les opérations courantes (achats / ventes / opérations bancaires / écritures d'OD...) après avoir assuré un contrôle des pièces.
  - Assurer les règlements
  - Réaliser un reporting
  - Préparer et établir les déclarations et divers autres états fiscaux (TVA - CVAE / déclarations d'activités auprès de la DIRECCTE...)
  - Préparer les écritures de travaux d'inventaires (régul de charges et produits / Immo / Stocks / provisions ) et participer à la clôture comptable

### **Autres missions :**

#### **Accompagnement des porteurs de projets**

- Communiquer et transmettre les données comptables aux porteurs de projets
- Animer des ateliers d'information autour de la gestion des activités
- Accompagner et assurer un suivi de gestion des activités des entrepreneurs (en groupe / en individuel)

#### **Diverses missions administratives**

- Assurer (en alternance) l'accueil physique / téléphonique
- Prendre en charge diverses missions administratives et de secrétariat
- Archivage / gestion de planning / réservations...

### **Aptitudes et compétences recherchées :**

- Compétences solides et expérience avérées dans le domaine de la comptabilité / fiscalité, l'expérience d'une comptabilité analytique (sous logiciel QUADRA) serait un plus
- Apprécier le travail en équipe associé à une réelle capacité relationnelle
- Aisance à l'utilisation des outils informatiques (tableur, traitement de texte, et outils collaboratifs,...),
- Rigueur, organisation, autonomie, polyvalence et forte capacité d'adaptation,
- Intérêt et connaissance pour l'Economie Sociale et Solidaire et le mouvement SCOP.

### **Formations/expériences souhaitées :**

- Qualification dans le domaine de la comptabilité / fiscalité
  - Mini BAC + 2 associé à une solide expérience (3 ans en cabinet comptable idéalement)
  - DSCG (DPECF ou DECF)
- Une expérience avérée sur un poste de comptable en cabinet comptable ou de comptable unique en entreprise est indispensable,

## **CONTACT POUR POSTULER**

### **Modalités pratiques :**

- Type de contrat : CDI à temps complet (35h/sem sur 5 jours) + chèques déjeuner + mutuelle
- Salaire mensuel : selon expériences et compétences – 1 800 à 2 100 € / mois selon profil – entre 21 et 25 K€
- Lieu de travail : Poste basé à Châtelleraut (86) / déplacements ponctuels
- Date d'embauche : Poste à pourvoir rapidement / au plus tard prise de fonction en février 2018
- Date limite de réponse pour envoyer CV et lettre de motivation : 31/12/2017 – préciser en objet l'intitulé du poste
- Candidatures (CV + lettre de motivation) par mail à [erivet@partnaire.fr](mailto:erivet@partnaire.fr)